

Serdecznie zapraszamy do udziału w szkoleniu ON-LINE:

Najem komercyjny lokali, budynków i powierzchni z uwzględnieniem specjalnych klauzul w umowach najmu w okresie Covid 19

PROWADZĄCY:

Adam KUDYK

Prawnik z wieloletnim doświadczeniem specjalizujący się w obsłudze inwestycji, prowadzący obsługę prawną wspólnot mieszkaniowych. Doświadczony trener i wykładowca dla grup zawodowych związanych z rynkiem nieruchomości; specjalizacja w zakresie umów: sprzedaży, najmu, dzierżawy i innych związanych z obrotem nieruchomościami, postępowań prawnych związanych z regulacją stanów prawnych nieruchomości i innych zagadnień z dziedziny nieruchomości oraz obsługi firm deweloperskich i zagranicznych inwestorów. Autor publikacji prasowych i licznych opinii i komentarzy z branży nieruchomości.

PROGRAM:

1. Podstawy prawne zawierania umów najmu lokali i obiektów użytkowych – zakres przedmiotowy i podmiotowy ustawy kodeks cywilny. Prawidłowa konstrukcja umowy najmu – właściwa reprezentacja stron umowy oraz określenie przedmiotu umowy.
2. Stan faktyczny i techniczny przedmiotu najmu - protokół zdawczo-odbiorczy i dokumentacja fotograficzna, jako podstawa prawidłowego zabezpieczenia interesów zarządcy i właściciela nieruchomości (ograniczenie odpowiedzialności wynajmującego)
3. Najważniejsze postanowienia umowy najmu - sposoby dokonania rozliczeń wzajemnych pomiędzy stronami, dopuszczalny zakres zmian i adaptacji przedmiotu najmu, a klauzule niedozwolone występujące w praktyce.
4. Czynsz najmu – określenie waluty, wysokości i waloryzacji czynszu najmu oraz opłat eksploatacyjnych. Sposoby zabezpieczenia płatności czynszu najmu oraz świadczeń dodatkowych.
5. Czas trwania umowy najmu – terminy i przesłanki wypowiedzenia umowy najmu przez strony umowy, a roszczenie Wynajmującego do wydania przedmiotu najmu – klauzule w umowach najmu na wypadek zakazu prowadzenia działalności gospodarczej w okresie Covid 19.
6. Roszczenia stron związane z umowami najmu - odszkodowania, kary umowne, wraz z dostępnymi formami zabezpieczeń Wynajmującego oraz egzekucją wierzytelności.
7. Formy wstępne najmu a umowy właściwe – umowy przedwstępne, umowy pre-lease, umowy najmu właściwe (zagadnienie daty pewnej).
8. Orzecznictwo sądowe a zasady dokumentacji ad eventum umów najmu.
9. Dodatkowe klauzule w umowach najmu pierwokup, zakaz zbywania nieruchomości – zasada swobody umów.
10. Katalog przyczyn wypowiedzenia umów najmu - przyczyny umowne i ważne przyczyny – klauzula rebus sic stantibus jako instytucja prawa cywilnego służąca rozwiązaniu lub zmianie postanowień zawartych umów w dobie Covid 19.

TERMIN SZKOLENIA:

20 października 2020 r. - szkolenie on line

CENA SZKOLENIA:

390 zł netto

(cena szkolenia zawiera: materiały szkoleniowe, imienne certyfikaty, indywidualne konsultacje z ekspertem)

Najem komercyjny lokali, budynków i powierzchni – 20 PAŹDZIERNIKA 2020 r., godz. 10.00-14.00

Nazwa firmy (jak do faktury):.....

Adres:.....

NIP:..... tel.:.....

fax:..... e-mail:.....

Wyrażam zgodę na przesłanie faktury drogą elektroniczną na e-mail:

Lp.	Imię i nazwisko	STANOWISKO	Tel. kontaktowy
1.			
2			
3			

TERMIN SZKOLENIA

20 października 2020 r. - szkolenie on line

kwota:	<input type="checkbox"/> 390 zł netto* (479,70 brutto) za osobę x liczba osób = zł (cena zawiera: szkolenie, materiały szkoleniowe, imienne certyfikaty, indywidualne konsultacje z ekspertem)	
suma: PLN; słownie	
należność: (osoba zgłaszająca zobowiązuje się przekazać należność na konto Meeting Factory sp. z o. o.)	Volkswagen Bank 46 2130 0004 2001 0990 4004 0001	
	w tytule przelewu proszę wpisać:	2010

WARUNKI UCZESTNICTWA:

- przesłanie faksem lub e-mailem wypełnionej karty zgłoszenia ■ przesłanie zgłoszenia stanowi zgodę na wystawienie faktury i zobowiązanie się do uiszczenia opłaty za szkolenie ■ wpłata na konto Meeting Factory sp. z o. o. należności za uczestnictwo **przed szkoleniem** ■ brak wpłaty nie jest jednoznaczny z rezygnacją z udziału ■ rezygnacja możliwa jest najpóźniej na 6 dni przed seminarium wyłącznie w formie pisemnej
- Zapoznaliśmy się i akceptujemy warunki płatności, uczestnictwa oraz regulamin szkolenia organizowanego przez Meeting Factory sp. z o. o. dostępny na stronie internetowej www.meetingfactory.pl/kontakt

.....
(pieczęć firmowa osoby zgłaszającej)

.....
(data i czytelny podpis)

* OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że środki na szkolenie pochodzą w co najmniej 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych co stanowi podstawę do opodatkowania zwolnioną stawką VAT (art.43 ust.1 pkt 29 lit.c Ustawy o VAT oraz par. 3 ust.1 pkt 14 rozp. Min. Fin. z dnia 20.12.2013)

.....
(pieczęć i podpis osoby zgłaszającej)